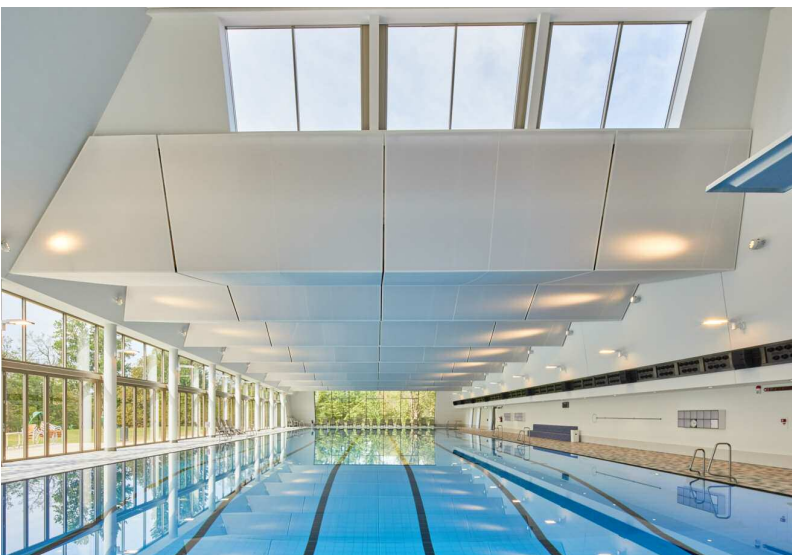
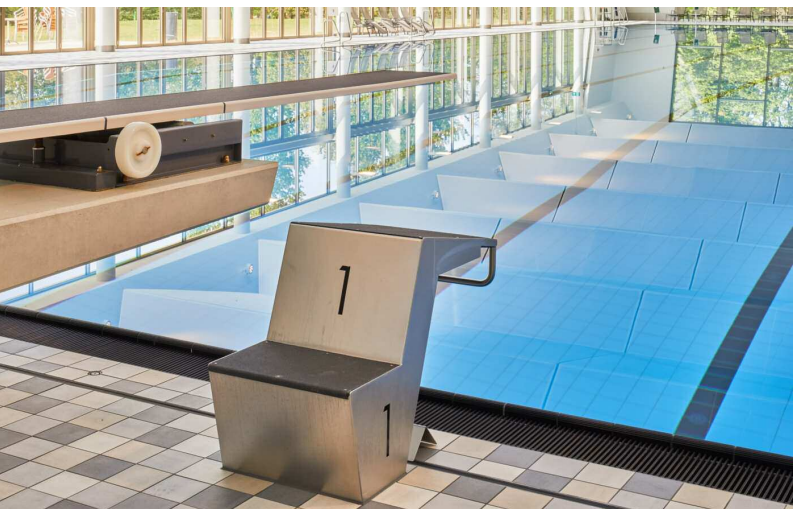




Deutsche Gesellschaft
für das Badewesen e.V.



DGfdB-Workshop
Facility Management für Bäder
Frankfurt/Main
27./28. Juni 2022



Facility Management für Bäder

Facility Management für Bäder

Facility Management (FM) ist, ob analog oder digital betrieben, ein unterstützender Sekundärprozess, der das Kerngeschäft des Unternehmens bestmöglich unterstützen kann. Dies wird erreicht, indem die Daten des Gebäudes und die dort verbauten Anlagen optimal auf die betrieblichen Bedürfnisse und die Mitarbeiter:innen des Unternehmens eingestellt werden.

Computer Aided Facility Management (CAFM) ist die effizienteste Form des Facility Managements und bietet die Möglichkeit, auf eine Vielzahl digitaler Daten im Bäderbetrieb zurückzugreifen.

Im Facility Management sind nicht nur Gebäude, Anlagen, Bauteile oder Geräte verankert, es gibt hier eine Vielzahl von Verknüpfungen in Regelwerke, zu Personen oder auch zu betrieblichen Prozessen (z. B. zur Gefährdungsbeurteilung). Facility Management hat also nicht nur eine Bedeutung für die Lebensdauer und Wirtschaftlichkeit der Anlage, sondern auch für die Haftungs- und Arbeitssicherheit.

In der Richtlinie DGfDB R 94.05 „Verkehrssicherungs- und Aufsichtspflicht in öffentlichen Bädern während des Badebetriebes“ wird im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht die Betriebsaufsicht als Verpflichtung definiert, die bauliche und technische Sicherheit des Schwimmbades zu gewährleisten. Computer Aided Facility Management kann die Vielzahl von erforderlichen Aktivitäten, die zur Einhaltung der gesetzlichen oder normativen Vorgaben erforderlich sind, automatisieren, kontrollieren oder den/die Betreiber/in zumindest mit entsprechenden Meldesystemen unterstützen.

Dieser Workshop soll den Teilnehmer:innen die grundsätzlichen Strukturen des FM nahebringen, die wichtigsten Werkzeuge beschreiben und Wege in die betriebliche Praxis aufzeigen.

Facility Management für Bäder

Montag, 27. Juni 2022

12.00 Uhr Eintreffen der Teilnehmer:innen

13.00 Uhr Begrüßung, Vorstellungsrunde

Michael Weilandt

**13.15 Uhr Grundlagen des Facility Management und
Betreiberverantwortung**

- Definition von Strukturen,
- Ordnungsrahmen und
- Anwendungsfälle

Eva Reckmann, Dennis Diekmann

14.15 Uhr Gruppenarbeiten

Einführung in die World-Café-Methode

**Tisch 1: Organisation im FM, Fokus Technisches Gebäu-
demanagement**

- Unternehmer- und Betreiberpflichten
- Delegation und Haftungsrisiken
- Umgang mit externen Unternehmen
- Arbeitsschutzorganisation und regelmäßige Unterweisungen

Moderator: Dennis Diekmann

Tisch 2: Datenmodelle im FM

- Gliederung und Detailtiefe von technischen Anlagen (Nutzung von Standards und spezifischen Anforderungen)
- Definition von relevanten Anlageninformationen
- Pflege und Aktualisierung von Stammdaten
- Strukturen für ein durchgängiges Dokumentenmanagement

Moderatorin: Eva Reckmann

Facility Management für Bäder

Montag, 27. Juni 2022

Tisch 3: Anwendungsfälle

- Reinigung
- Instandhaltung (Prüfung, Wartung, Inspektion, Instandsetzung)
- Inbetriebnahme von Anlagen und Gebäuden
- Verkehrssicherungspflichten

Moderator: Michael Kühn

16.00 Uhr Kaffeepause mit Rundgang

- Sichtung der Ergebnisse jeder Station
- Persönliche Kennzeichnung der eigenen Hotspots mit Klebepunkten

16.30 Uhr Resümee, Diskussion

- Feedback zum ersten Workshoptag
- Abmoderation

17.00 Uhr Ende

Informationen:

Die World-Café-Methode

Drei Gruppen befassen sich im Wechsel mit allen Themen. Die Methode sorgt dafür, dass sich die Seminarteilnehmer:innen schnell und ohne Berührungsängste treffen, kennenlernen und austauschen können. Jede:r Teilnehmer:in diskutiert zu jedem Thema in einem Zeitrahmen von ca. 30 Minuten, die Ergebnisse werden direkt in der Gruppe notiert und skizziert.

CAFM Projekt für 86 Forschungsinstitute der Max-Planck-Gesellschaft

Erfahrungsbericht zu Inhalten und Vorgehensweisen (Lessons Learned) in einem zentralen CAFM Projekt für 86 Forschungsinstitute, das auch die Reorganisation der Betreiberverantwortung, und des Dokumentenmanagement in Lebenszyklusphasen einer Immobilie sowie weitere Kernthemen des FM's betrifft.

Facility Management für Bäder

Dienstag, 28. Juni 2022

9.00 Uhr Zusammenfassung der Ergebnisse vom Vortag

Eva Reckmann, Dennis Diekmann

9.30 Uhr Praktische Erfassung mit dem CAFM Connect Editor

- Gemeinsame Erstellung von Gebäudeprofilen im herstellerneutralen CAFM Connect Editor in Gruppen
- Erfassen von technischen Anlagen
 - Grundinformationen
 - Spezifische Merkmale
 - Beispiele der Verortung in Gebäuden
 - Schnittstellen zum BIM und Datenstandards im FM

Eva Reckmann, Dennis Diekmann

Gruppenarbeit: Gemeinsame Erstellung von Gebäudeprofilen im CAFM Connect Editor

Ein Rechner je Gruppe, Wechsel wie am Vortag

10.30 Uhr CAFM Projekt für 86 Forschungsinstitute der Max-Planck-Gesellschaft – Praxisbeispiele

Anke Hülter

11.00 Uhr Kaffeepause

11.15 Uhr Darstellung der Ergebnisse der praktischen Erfassung in einem Dashboard

- Muss man das Rad immer neu erfinden? Oder können etablierte Strukturen helfen?
- BIM to FM: Wie die Anwendung der Methodik BIM bereits seit Jahren das Facility Management begleitet und der Inhalt alles andere als Zukunftsmusik ist.

Eva Reckmann, Dennis Diekmann

12.00 Uhr Abschlussdiskussion

12.30 Uhr Ende

Ansprechpartner

Veranstalter

Deutsche Gesellschaft für das Badewesen e. V.

Haumannplatz 4, 45130 Essen

Postfach 340201, 45074 Essen

Fon: 0201/87969-0

E-Mail: info@baederportal.com

Web: www.baederportal.com

Seminarleitung



Michael Weilandt, Deutsche Gesellschaft für das Badewesen e. V., Essen

Fon: 0201/87969-15

E-Mail: m.weilandt@baederportal.com

Referenten



Anke Hülter

Max-Planck-Gesellschaft, München



Eva Reckmann

**MONDRIAN Real Estate GmbH & Co. KG,
Herford**



Dennis Diekmann

**MONDRIAN Real Estate GmbH & Co. KG,
Herford**



Michael Kühn

**MONDRIAN Real Estate GmbH & Co. KG,
Herford**

Ansprechpartnerin für die Organisation



Annette Kopec, Deutsche Gesellschaft für das Badewesen e. V., Essen

Fon: 0201/87969-16

E-Mail: a.kopec@baederportal.com

Organisatorisches

Kosten

Die Teilnehmergebühren betragen einschließlich Übernachtung, Mittagessen und Tagungsgetränken 450,00 €, Mitgliedern der Deutschen Gesellschaft für das Badewesen e. V. wird ein Nachlass von 50,00 € gewährt. Die Teilnehmergebühren sind nach Erhalt der Rechnung unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer an die Deutsche Gesellschaft für das Badewesen e. V. zu überweisen:

Sparkasse Essen, SWIFT-BIC SPESDE3EXXX, IBAN DE 3736 0501 0500 0024 7353.

An- und Abmeldung

Die Anmeldung schicken Sie bitte über das Anmeldeformular auf der Website baederportal.com. Bei Abmeldungen, die erst 7 Tage vor Beginn des Seminars eingehen, muss ein Bereitstellungsbetrag in Höhe von 150,00 € erhoben werden, sofern der Platz nicht anderweitig vergeben werden kann. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, das Seminar kurzfristig (z. B. wegen höherer Gewalt, Erkrankung von Referenten, nicht ausreichender Beteiligung) abzusagen. In diesem Fall werden die bereits gezahlten Seminargebühren voll erstattet. Aufgrund von Pauschalverpflichtungen kann für nicht in Anspruch genommene Einzelleistungen keine Erstattung erfolgen.

Seminarort

Landessportbund Hessen e. V.

Otto-Fleck-Schneise 4

60528 Frankfurt/Main

Telefon: 0696789-0

